

VACANCY ANNOUNCEMENT:

Terms of Reference

Project Manager (full time)

Location: Municipality of Skrapar (Çorovodë)

Donor: Italian-Albanian Debt for Development Swap Programme (IADSA)

The Municipality of Skrapar, within the framework of the Project "*Revitalization of the Multifunctional Cinema in Skrapar Municipality: a WAY to promote social inclusion, C-WAY*" (hereinafter referred to as the "Project"), financed by IADSA II under the 2nd Call for Proposals, Reference Nr. IADSA II/2023/03, announces the vacant position for a full time Project Manager for its implementation.

Main duties and responsibilities:

We are looking for a person with good experience in project management, drafting and maintaining documentation, as well as a person with good communication and organizational skills.

The Manager of Project will be specifically responsible for the following:

- To strictly implement the activities and fulfil the purposes of the Projecta per approved Project Priposal, Budet, Action Plan and related documentation;
- To assist and coordinate with the municipal staff the preparation and drafting of tendering procedures, financial and technical reports and other necessary documents requested by the Municipality and the Donor;
- Monitor the progress of the Project activities and propose the necessary adaptations and possible improvements when necessary;
- Maintain professional contact with Municipality, Donor and third parties regarding the Project;
- Share information and collaborate with project team, project beneficiaries and target groups etc.;
- Garanty the necessary visibility of the Project activities implemented by the Municipality and funded by IADSA Programme;
- Support communication and visibility activities, to be shared appropriately through established channels in coordination with the team and the Municipality;
- Maintain confidentiality of the information and documentation managed during the project implementation period and professional ethics.

Essential requirements:

- University Degree in Management, Public Administration, Social Sciences or similar fields. **Other Academic titles will be an asset;**
- A minimum of 2-3 years of experience in project cycle management;

- A good knowledge of English and Italian languages;
- Very good communication and organizational skills
- Good analytical skills and computer programs (word, excel...)

Core competencies:

- Team and solution orientation;
- Willing to work in a group;
- Innovative.

This job position is full time, 40 hours per week, with a gross salary of ALL 48,843 Lek per month.

Application procedure:

For this job position please send:

- A letter of interest (in Albanian and English);
- A CV (including reference contacts) (in Albanian and English)

The application is open today, July 04, 2024, at 12:30 p.m. and lasts for a period of 7 calendar days.

NJOFTIM PËR VEND LIRE:

Termat e referencës

Menaxher i projektit (me kohë të plotë)

Vendndodhja: Bashkia Skrapar (Çorovodë)

Donator: Programi Italo-Shqiptar Debt for Development Swap (IADSA)

Bashkia Skrapar, në kuadër të Projektit “Rivitalizimi i Kinemasë Multifunkionale në Bashkinë Skrapar: një mënyrë për të promovuar përfshirjen sociale, C-WAY” (më tej referuar si “Projekti”), financuar nga IADSA II në kuadër të datës 2. Thirrja për Propozime, Referenca Nr. IADSA II/2023/03, shpall pozicionin vakant për Menaxher Projekti me kohë të plotë për zbatimin e tij.

Detyrat dhe përgjegjësitë kryesore

Kërkohet një person me eksperiencë pune në menaxhim projektesh, hartimin dhe mirëmbajtjen e dokumentacionit, si edhe person me aftësi të mira komunikimi dhe org

Menaxheri Proejktit do të jetë veçanërisht përgjegjës për sa vijon:

- Të zbatoje rigorozisht objektivat dhe qëllimin e projektit
- Të asitoje stafin e bashkise për përgatitjen dhe draftimin e dokumentacionit në procedurat e tenderimeve .
- Të zbatoje dhe të organizojë ndarjen e punës për zbatimin e planit të aktiviteteve të projektit..
- Të zhvillojë dhe të menaxhojë një plan të detajuar aktiviteteve (javore/mujore) dhe plan pune bazuar në planin e përgjithshëm të aktiviteteve.
- Të përgatisë rregullisht raporte dhe të bashkepusojë ngushtesisht me menaxherin e projektit.
- Të monitorojë progresin e projektit dhe të propozojë përshtatjet e domosdoshme sipas nevojës përmirësime të mundshme.
- Të mbajë kontakte profesionale me palët e treta në lidhje me projektin, burimet, dhe impaktin e synuar.
- Të ndajë informacion me ekipin e projektit, përfituesit të projektit, donatorëve, etj .;
- Të përdore praktikën, teknikat dhe standardet më të mira që ekzistojnë për gjatë gjithë projektit.
- Të bëjë përditësimin dhe raportimin e të gjitha informacioneve në lidhje me Projektin dhe të sigurojë që palët e interesuara të kenë qasje në të gjitha dokumentet publike të Projektit;
- Të bëjë hartimin e dokumenteve, raporteve mujore, të ndërmjetme dhe vjetore për donatorët dhe përfituesit mbi aktivitetet e zbatuara.
- Të asistojë në përgatitjen e dokumentacionit për raportimin dhe vizibilitetin.

- Të mbështesë aktivitetet e komunikimit dhe vizibilitetit, përmbledhjet dhe produktet që do të ndahen siç duhet përmes kanaleve të përcaktuara në koordinim me ekipin dhe publikun.
- Të jetë pjesë në çdo aktivitet që do të realizohet gjatë implementimit të projektit. .
- Të ruaje konfidencialitetin dhe etikën profesionale.

Kualifikimet e domosdoshme

- Diplomë universitare në Menaxhim, Administratë Publike, Shkenca Sociale ose fusha të ngjashme. Titujt e tjerë akademikë do të jenë një pasuri;
- Minimumi 2-3 vjet përvojë në menaxhimin e ciklit të projektit;
- Njohuri të mira të gjuhës angleze dhe italiane;
- Aftësi shumë të mira komunikuese dhe organizative
- Aftësi të mira analitike dhe programe kompjuterike (word, excel...)

Aftësi të tjera:

- Integritet
- I gatshëm të punojë në grup
- Inovator

Ky pozicion pune është me kohë të pjeseshme, 40 orë në javë, me pagë bruto 48,843 lekë në muaj.

Procedura e aplikimit:

Për këtë pozicion pune ju lutem dërgoni:

- Një letër interesi (në gjuhën shqip dhe anglisht);
- Një CV (përfshirë këtu edhe kontaktet e rekomandimit) (në shqip dhe anglisht)

Aplikim është i hapur sot me datë **10 Korrik 2024, ora 12:30 dhe zgjat në një hark kohor prej 7 ditësh kalenderike.**

Në vijim do të kontaktohen kandidatët që plotësojnë kushtet e mësipërme.